

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГУРЬЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ П.А. Киреева

« 28 » 08 2015г.

Приказ № 169 от 28.08.2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ В 10 КЛАСС МБОУ ЛУГОВСКОЙ СОШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, концепцией профильного обучения в учреждениях общего среднего образования и Положением о профильных классах.

1.2. Настоящее Положение регламентирует зачисление, отчисление учащихся 10-х классов.

2. Порядок приема учащихся в 10-е классы

2.1. Прием учащихся в 10-е классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением.

2.2. Наполняемость 10-х классов устанавливается в количестве не менее 14 человек.

2.3. В 10-е классы общеобразовательного учреждения принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзамены по выбору (иностранный язык и обществознание). Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

-выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования в данном общеобразовательном учреждении и имеющие по предметам выбранного профиля (иностранный язык и обществознание) удовлетворительные отметки;

-победители и призеры школьных, городских, районных и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам, дипломанты научно - практических конференций, конкурсов;

-обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);

-выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов представляют в общеобразовательное учреждение:

- личное заявление о приеме, согласованное с родителями, или заявление родителей на имя директора общеобразовательного учреждения,;
- копию аттестата об основном общем образовании;

- личное дело;
- медицинскую карту;
- справку с места жительства;
- портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащегося по профильным предметам выбранного профиля).
- Копию паспорта (свидетельства о рождении).

2.5. Документы, представленные выпускниками 9-х классов, регистрируются в секретариате общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений.

2.6. Списки 10-х классов формируются до 31 июля текущего года.

2.7. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 15 до 30 августа. После окончания комплектования зачисление в 10-й класс общеобразовательного учреждения оформляется приказом руководителя школы.

2.8. Всех учащихся, зачисленных в 10-е классы, и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом общеобразовательного учреждения, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

2.10. За учащимися 10-х классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в другие образовательные организации по их заявлению.

2.13. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода учащихся 10-х классов создается конфликтная комиссия по рассмотрению обращений, заявлений детей или их родителей (законных представителей).

3. Порядок отчисления обучающихся в профильных классах

3.1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ.

3.2. В целях защиты своих прав, обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.