

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГУРЬЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛУГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Н.А. Киреева  
« 27 » августа 2014г.  
Приказ № 193 от 27.08 2014г.

ПРИНЯТО  
Решением педагогического совета  
МБОУ Луговской СОШ  
« 27 » августа 2014г.  
Протокол № 1 от 27.08 2014г.

**Должностная инструкция  
учителя - предметника**

**I. Общие требования к учителю – предметнику**

**1.1.** Учитель назначается и освобождается от должности директором школы.

**1.2.** На период отпуска и временной нетрудоспособности учителя его обязанности могут быть возложены на другого учителя. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

**1.3.** Учитель должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету (с последующей профессиональной переподготовкой по профилю педагогической деятельности), либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу педагогической работы.

**1.4.** Учитель подчиняется непосредственно заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе.

**1.5. Учитель должен знать:**

**1.5.1.** Конституцию Российской Федерации; законы Российской Федерации, решения Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования; Конвенцию о правах ребенка;

**1.5.2.** Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства

**1.5.3.** Основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач, педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;

**1.5.4.** Преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке, методику преподавания предмета и воспитательной работы; программы и учебники;

**1.5.5.** Требования Федерального государственного образовательного стандарта и рекомендации по их реализации в общеобразовательном учреждении;

**1.5.6.** Теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности;

**1.5.7.** Пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;

**1.5.8.** Современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;

**1.5.9.** Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием

**1.5.10.** Основы права, научной организации труда, проектные технологии и эффективные средства делового общения;

**1.5.11.** Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, требования к безопасности образовательной среды

**1.5.12.** Основы правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.

## **2. Функции**

Основными направлениями деятельности учителя являются:

**2.1.** Обучение, воспитание и развитие обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета и возраста обучающихся;

**2.2.** Содействие социализации обучающихся, формированию у них общей культуры, осознанному выбору ими и последующему освоению профессиональных образовательных программ;

**2.3.** Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.

## **3. Должностные обязанности**

Учитель - предметник выполняет следующие должностные обязанности:

**3.1.** Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета и требований ФГОС, проводит уроки и другие учебные занятия в закрепленных за ним по распределению учебной нагрузки классах, обеспечивает во время занятий надлежащий порядок и дисциплину;

**3.2.** Проектирует образовательный процесс на основе федерального государственного образовательного стандарта общего образования, реализует применяемые в школе образовательные программы в соответствии с учебным планом, рабочей программой, собственным поурочным планом и расписанием занятий; использует при этом разнообразные приемы, методы и средства обучения;

**3.3.** Разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта и несет ответственность за их реализацию не в полном объеме;

**3.4.** Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;

**3.5.** Оперативно извещает руководство школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;

**3.6.** Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения заведующего кабинетом, руководства

о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;

**3.7.** Проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа;

**3.8.** Организует изучение обучающимися правил по охране труда;

**3.9.** Осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда;

**3.10.** Ведет в установленном порядке классную документацию, осуществляет текущий контроль посещаемости и успеваемости обучающихся по принятой в школе системе, выставляет оценки в классный и электронный журнал и дневник обучающегося, своевременно представляет администрации школы отчетные данные;

**3.11.** Осуществляет поддержку и сопровождение личностного развития учащихся. Выявляет их образовательные запросы и потребности. Ведет сбор данных о планах и намерениях учащихся, их интересах, склонностях, мотивах, сильных и слабых сторонах. Помогает учащимся в выявлении и решении индивидуальных проблем, связанных с освоением образовательных программ.

**3.12.** Составляет учебно-тематические и календарно-тематические планы работы по учебным предметам и внеучебной деятельности на учебную четверть и рабочий план на каждый урок и занятие.

**3.13.** Контролирует наличие у учащихся тетрадей по учебным предметам, соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения, соблюдение единого орфографического режима.

**3.14.** Соблюдает порядок проверки рабочих тетрадей учащихся;

**3.15.** Своевременно в соответствии с графиком проводит установленное программой и учебным планом количество контрольных работ, а также необходимые учебные экскурсии и занятия.

**3.16.** Использует современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся). Проставляет в классный и электронный журналы все оценки за контрольные работы за то число месяца, когда они проводились.

**3.17.** Обеспечивает включение учащихся в различные формы внеучебной деятельности, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую.

**3.18.** Использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов. Работает в тесном контакте с другими учителями, родителями (лицами, их заменяющими).

**3.19.** Осваивает и реализует новые образовательные программы, использует разнообразные приемы, методы и средства обучения и воспитания, обеспечивающие достижение образовательных целей, разрабатывает и реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности;

**3.20.** Участвует в установленном порядке в итоговой аттестации обучающихся;

**3.21.** Допускает в установленном порядке на занятия представителей администрации школы в целях контроля и оценки деятельности педагога;

**3.22.** Заменяет на уроках временно отсутствующих учителей по распоряжению заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе;

**3.23.** Соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка школы, иные локальные правовые акты школы;

**3.24.** Соблюдает законные права и свободы обучающихся;

**3.25.** Готовится к проведению занятий, систематически повышает свою профессиональную квалификацию, участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы, принятых в школе;

**3.26.** Владеет основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.

#### **4. Права**

Учитель-предметник имеет права, предусмотренные ТК РФ, Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

Учитель имеет право на принятие решений, обязательных для выполнения учащимися, и принятие мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом учреждения.

Учитель имеет право в пределах своей компетенции:

**4.1.** Принимать участие в разработке программы развития школы;

**4.2.** Вносит предложения по вопросам совершенствования учебно-воспитательного процесса;

**4.3.** Устанавливать контакты с родителями учащихся и лицами, их заменяющими.

**4.4.** Присутствовать на учебных занятиях и мероприятиях (без права входить в класс после начала занятий без экстренной необходимости и делать замечания педагогу в течение занятия).

**4.5.** Привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизуя учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном правилами о поощрениях и взысканиях.

**4.6.** Повышать свою квалификацию.

#### **5. Ответственность**

**5.1.** В установленном законодательством РФ порядке учитель несет ответственность:

- за реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- за жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса и внеклассных мероприятий, проводимых учителем;
- за нарушение прав и свобод учащихся, определенных законодательством РФ, Уставом и локальными актами учреждения.
- выполнение приказов "Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности" и "Об обеспечении пожарной безопасности";
- безопасное проведение образовательного процесса;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- проведение инструктажа обучающихся (воспитанников) по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда;
- организацию изучения учащимися (воспитанниками) правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту и т.п.;
- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

**5.2.** В случае нарушения Устава учреждения, условий коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкции, приказов директора учитель подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьей 192 ТК РФ.

**5.3.** За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, учитель может быть уволен по ст. 336, п. 2 ТК РФ.